**南京邮电大学课程考试校内专家评价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 考试班级 |  |
| 考试学期 |  学年 第 学期 | 试卷数量 |  份 |
| 评价项目 | 权重 | 得分 |
| 命题制卷 | 1 | 命题符合课程教学大纲基本要求，涵盖各知识点和毕业要求指标点，试卷中涉及重点与难点的试题应占一定比例，能充分反映课程目标。 | 15 |  |
| 2 | 试题题量与难度适中，具有较好的区分度；题型设置与题目分值分配合理，基础题、应用题、提高题比例适当。试题命题能反映一定的工程应用背景。 | 15 |  |
| 3 | 试题无科学性错误，表述正确无歧义，图表清晰无错漏，答题留空适当，排版规范。 | 15 |  |
| 4 | 试卷附有《参考答案及评分标准》。客观题答案准确无误，主观题参考答案有评分要点和评分标准，评分标准合理，便于掌握，若试题存在多种解法应有说明。  | 10 |  |
| 5 | 同一学期的A、B两套试卷水准相当，重复率低于15%；同一课程近几学期试卷试题重复率低。 | 15 |  |
| 试卷批阅 | 6 | 阅卷严肃、准确、公正、合理，严格按评分标准扣分，无错判、漏判和随意扣分、送分等情况。统一考试的课程须实行集体阅卷评分。 | 5 |  |
| 7 | 试卷批阅痕迹清晰易懂、工整简洁，扣分、得分标记正确，合分准确无误，更正批阅错误的须有教师签名。 | 5 |  |
| 成绩分析 | 8 | 考试成绩和课程小结及达成评价分析客观具体，明确指出存在的问题，提出切实可行的持续改进措施。 | 10 |  |
| 课程总成绩评定 | 9 | 平时成绩评定有据可依，课程总成绩构成比例符合规定，课程总成绩一般应呈正态分布。折算与登记准确无误。 | 5 |  |
| 试卷管理 | 10 | 试卷审批手续完备；试卷装订规范，试卷数量准确，归档材料齐全，各登记项填写完整清晰。 | 5 |  |
| 总评价分（满分100） |  |
| 专家评语（试题能否较好反映毕业要求指标点，是否有较完整的形成性评价，教学过程是否体现了OBE的理念，内容多可附页） |  |

评价人签名： 评价日期： 年 月 日

工号： （发放酬金需要，请务必填写）

评价表也可登录评估中心网站-下载区-课程考试专家评价表http://jxzx.njupt.edu.cn/下载电子版。